

**Enhed:**  
Byggeri -  
Bæredygtighed

**Sagsbehandler:**  
Louise, Luzie og  
Johannes

**Sagsnr.:**

**Dato:** 24. februar  
2023

## Gode råd til deltagere i den frivillige bæredygtighedsklasserift

### Formål og baggrund

Dokumentet har til formål at sikre det bedste mulige udbytte af test af delkrav 1 (LCA) og 2 (Byggeplads), både for de deltagende aktører og til evalueringen med henblik på forventet udformning af krav i bygningsreglementet. Dokumentationen giver en mulighed for at vurdere, hvorvidt projektets resultater stemmer overens med det faktiske projekt. Hvis dette er tilfældet, kan det deltagende projekt bidrage til en mere retvisende LCA-metode og CO<sub>2</sub>-grænseværdi i fremtidig lovgivning.

Dokumentet tager afsæt i dokumentationskrav for de to delkrav i Bilag 3 (i FBKs vejledning), men foreslår en prioritering baseret på de bagvedliggende to års erfaringer og tilbagemeldinger. Samtidig sættes der større fokus på at opnå den indsamling af erfaringer og data, som er nødvendige for udviklingen af de kommende krav til registrering af ressourceanvendelse på byggepladsen. Disse hensyn medfører at nogle dokumentationskrav i den gældende vejledning bliver præciseret og andre udeladt.

Dokumentet giver derfor alternative mulighed for at overholde de to delkrav. Følg nedenstående guides til dokumentation. Kommentarer til dokumentation kan enten tilføjes dokumenterne eller på [fbktest.dk](http://fbktest.dk).

### DELKRAV 1: LCA

1. I tvivlstilfælde modtages gerne for meget dokumentation frem for lidt.
2. Stamdata skal udfyldes: Projektitel, adresse, år for ibrugtagning, etageareal, opvarmet areal, antal etager/kælderetager. Fx i LCAByg-fil eller separat.
3. LCA dokumentationsfil (eller tilsvarende beregning) for indledende og endelig LCA fx LCAByg-fil.
4. BR18 udtræk af inddata og resultater fra Energirammeberegning.
5. Tegninger fra hovedprojekt (arkitekt, ingeniør), som redegør for dimensioner og opbygning af bygningsdele. Det samlede tegningsmateriale modtages gerne, så der er ikke behov for sortering eller udvalg.
6. Anvendte EPDer (liste eller PDFer).
7. Angivelse af om projektet også bliver DGNB-certificeret.
8. Angivelse af LCA-værktøj og versions nr.
9. Kommentar: Kan tilføjes frivilligt.

**DELKRAV 2: BYGGEPLADS: GENERELT**

1. Dokumentation kan være sammensat af flere metoder fx hvis flere aktører ligger inde med forbrugsdata.
2. Ressourcer opgøres for hele byggeperioden.
3. Ved nybyggeri skal nedrivninger ikke medregnes.
4. Ressourcer opgøres fra alle relevante aktører. Det gælder eks. underentreprenører (brændstof og affald) og bygherre (vand, varme, el).
5. Forbrug som ikke kan dokumenteres skal nævnes specifikt (fx brændstofforbrug for lift i malerentreprise).

**DELKRAV 2 / BYGGEPLADS: DOKUMENTATION**

	Mulighed 1	Mulighed 2	Mulighed 3
El, vand, varme (hvis aktuel)	Opgørelse af alle måler aflæsninger fra forsyningsselskab	De samlede fakturaer	Samtykke fra entreprenør / bygherre (alt efter hvem der er kunde) til at BUILD må rekvirere de relevante forbrugsdata fra kunden med angivelse af:
Spild (byggeaffald)	Opgørelse af alle afhentninger med dato, fraktion og vægt fra transportør	De samlede fakturaer	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Leverandør (fx fjernvarmeværket)</li> <li>2. Kunde (fx entreprenør)</li> <li>3. Projektets navn og adresse</li> <li>4. Byggeperiode (mm.åå – mm.åå)</li> </ol> Sendes til kak@build.aau.dk. Build tager kontakt til leverandør på vegne af kunde.
Brændstof (ikke vejtransport)	Opgørelse af alle optankninger fra tankselskab med dato, type brændstof og mængde	De samlede fakturaer	Sendes til kak@build.aau.dk. Build tager kontakt til leverandør på vegne af kunde.
Transport	Dokumentation af transport af de 5 tungeste leverancer fra fabrik til byggeplads inkl. mellemlid med følgende information: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Beskrivelse af de 5 leverancer (fx samlet mængde flydende beton i projektet)</li> <li>2. Følgesedler til disse leverancer</li> <li>3. Information om evt. øvrige transportled (fx transport af armeringsstål fra fabrik til forhandler)</li> </ol> Anden information, som er relevant for at forstå dokumentation af transportkæden		Angiv leverandører efter nedenstående tabel. Giv samtykke fra entreprenør til at BUILD må rekvirere de relevante forbrugsdata fra kunden med angivelse af: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Leverandør (fx fjernvarmeværket)</li> <li>2. Projektets navn og adresse</li> <li>3. Byggeperiode</li> </ol> Sendes til kak@build.aau.dk. Build rekvirerer forbrugsdata fra leverandør på vegne af kunde.

DELKRAV 2 / BYGGEPLADS: MULIGHED 3 FOR TRANSPORT		
Leverance (hvis aktuel)	Leverandør	Afdeling/kontakt
Byggemarked (blandede varer)	<i>Virksomhed...</i>	<i>By...</i>
Fabriksbeton		
Elementer		
Sand, grus		
Jord (fra/til pladsen)		
Mursten, tegl, blokke		
Fassade, vinduer		
Armering		
Træ		
Andet		
Transport mellem plads og anden lokalitet fx oplagring		